



План работы Профсоюзного комитета

**ГБОУ Школа №185
на 2017-2018 учебный год**

Месяц	Мероприятия	Ответственный
1. Организационно-массовая работа		
Сентябрь	1) Проведение сверки учёта членов ПК ГБОУ Школа № 185, отметки уплаты членских взносов в профсоюзном билете за год. 2) Согласование инструкции по охране труда. 3) Внесение изменения в КД в соответствии с Трудовым кодексом РФ, новой системой оплаты труда. 4) Утверждение локального акта: правила внутреннего трудового распорядка.	Кобаль С.Н. председатель ППО Члены ПК Осадца О.А. Лисова А.Е. Крюченкова Ю.Ю
Октябрь	5) Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов ПК	Кобаль С.Н. председатель ППО
Сентябрь	6) Проанализировать страничку профорганизации на сайте ОО. Дополнить информацию. 7) Организация работы с молодыми специалистами 8) Организация проведения в старших классах уроков по профсоюзной тематике. 9) Подготовка статистического отчета. 10) Подведение итогов организации и проведения летнего отдыха. 11) Обновление стенд «Мы и общество», обеспечить регулярное и своевременное информирование членов ПК о событиях в жизни местной общественной организации, Московской городской организации Профсоюзов	Кобаль С.Н. председатель ППО Члены ПК Осадца О.А. Лисова А.Е. Крюченкова Ю.Ю
В течение года	12) Обеспечение своевременного оформления протоколов заседаний профкома 13) Реализация мероприятий, в рамках Дня охраны труда	Кобаль С.Н. председатель ППО Член ПК Новикова В.Е.
По особому графику	14) Проведение заседания профкома «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работающих». 15) Анализ выполнения коллективного договора (любые пункты).	Кобаль С.Н. председатель ППО Члены ПК Осадца О.А. Лисова А.Е.

Ноябрь	16) Подготовка к Новогодней елке для детей членов профсоюза. 17) Подготовка новогоднего поздравления для работников образовательной организации.	Кобаль С.Н. председатель ППО Члены ПК Осадца О.А. Новикова В.Е.
Декабрь	18) Согласование графика отпусков. 19) Предварительное согласование учебной нагрузки на новый учебный год.	Кобаль С.Н. председатель ППО
Январь	20) Подготовка совместно с администрацией отчета о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности.	Кобаль С.Н. председатель ППО Член ПК Новикова В.Е.
Февраль	21) Оформление заявок на летний отдых детей сотрудников 22) Подготовка к мероприятиям, посвященным Международному женскому дню 8 Марта. 23) Подготовка и проведение мероприятия, посвященного Дню защитника Отечества.	Кобаль С.Н. председатель ППО Члены ПК Осадца О.А. Лисова А.Е. Кобаль С.Н. Косинова И.Е.
Март Апрель	24) Подготовка и проведение мероприятия, посвященного Международному женскому Дню 8 Марта.	Кобаль С.Н. председатель ППО Члены ПК Осадца О.А. Лисова А.Е.
Декабрь	25) Контроль за распределением учебной нагрузки на новый учебный год 26) Отчет комиссии по охране труда 27) Проверка технического состояние здания, кабинетов, учебных мастерских на соответствие нормам и правилам охраны труда.	Кобаль С.Н. председатель ППО Член ПК Новикова В.Е.
Май- Июнь	28) Принять участие в первомайском шествии 29) Корректировка графика отпусков сотрудников. 30) Планирование профсоюзных собраний на следующий учебный год. 31) Контроль за соблюдением режима труда в каникулярное время. 32) Участие в приемке готовности образовательной организации к новому учебному году.	Кобаль С.Н. председатель ППО Члены ПК Осадца О.А. Лисова А.Е. Кобаль С.Н. Косинова И.Е.
2. Работа по защите социально-трудовых прав членов ПК		
Август	1) Согласование Положения об оплате труда сотрудников ГБОУ школа №185. 2) Согласование Положения о материальном стимулировании сотрудников ГБОУ Школа №185.	Кобаль С.Н. председатель ППО
Сентябрь	3) Согласование графика проведения аттестации педагогических работников.	Кобаль С.Н. председатель ППО Член ПК Новикова В.Е.

Декабрь -январь	4) Рассмотреть на заседании профкома и внести предложения администрации школы о кандидатурах в состав комиссии по премированию.	Кобаль С.Н. председатель ППО Члены ПК Осадца О.А. Лисова А.Е. Кобаль С.Н. Косинова И.Е.
Апрель	5) Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков учителям и сотрудникам школы на летний период года.	Кобаль С.Н. председатель ППО
Ноябрь	6) Проверка медицинских книжек сотрудников 7) Уточнение списков сотрудников для получения билетов на Новогодние ёлки для детей от 3 до 14 лет 8) Работа кадровой службы по ведению трудовых книжек.	Кобаль С.Н. председатель ППО Члены ПК Осадца О.А. Лисова А.Е. Кобаль С.Н. Косинова И.Е.
по графику	9) Организовать выездные экскурсии, посещение театров.	Кобаль С.Н. председатель ППО Члены ПК Осадца О.А. Лисова А.Е.
По мере обращения	10) Обеспечить оказание материальной помощи сотрудникам комплекса.	Кобаль С.Н. председатель ППО
3. Работа комиссии по охране труда		
1 раз в четверть	1) Провести рейд по учебным кабинетам и производственным мастерским школы с целью анализа состояния охраны труда.	Кобаль С.Н. председатель ППО совместно с администрацией
В течение года	2) Консультирование членов профсоюза по охране труда, пожарной безопасности.	Член ПК Новикова В.Е. Инженер по безопасности Кудин С.В.
В течение года	3) С целью контроля по соблюдению правил внутреннего трудового распорядка учителями и сотрудниками школы провести рейды по выявлению опозданий. Итоги обсудить на профсоюзном собрании. 4)	Кобаль С.Н. председатель ППО